

エクセル基礎

パソコン初心者を対象に Microsoft Excel(マイクロソフトエクセル)を使って、家計簿と、自治会やクラブ向けの収支報告書をつくります。

<日程・内容>

- ① 5月 30日 Excelの基本操作
- ② 6月 6日 書式・セルの結合・罫線
- ③ 13日 関数・フィル・絶対参照
- ④ 20日 シート間操作とグラフ
- ⑤ 27日 データベース機能
- ⑥ 7月 4日 家計簿の仕様を考える
- ⑦ 11日 家計簿の作成
- ⑧ 18日 収支報告書の仕様を考える
- ⑨ 25日 収支報告書の作成

いずれも土曜日

【時 間】

午後1時半～4時

【定 員】

12名(応募多数の場合は抽選)

【対 象】

市内在住・通勤・通学する18歳以上のパソコン初心者

【参加費】

6,000円/9回分

【場 所】

集会室1

【申込締め切り】

4月15日(水)必着

【問合せ】

大阪狭山市立公民館
072-366-0070

※ 講座内容は変更する場合がありますので、ご了承ください。
※ 本講座で使用するパソコンは、Windows10・Excel2019です。